**M U S T E R**

**Kündigung**

Max Mustermann
Musterstraße 23
12345 Musterstadt

​

​

Musterfirma XY
Musterstraße 88

12345 Musterstadt

Ort, Datum

**Kündigung des Arbeitsverhältnisses vom…..**

Sehr geehrte Damen und Herren,

hiermit kündige ich ordentlich und fristgerecht meinen Arbeitsvertrag zum nächstmöglichen Zeitpunkt. Dies ist nach meiner Berechnung und unter Einhaltung der Kündigungsfrist der .......... [ *Datum einfügen*].

Bitte bestätigen Sie mir den Erhalt des Kündigungsschreibens und das Beendigungsdatum schriftlich.

Ferner bitte ich darum, mir ein qualifiziertes Arbeitszeugnis auszustellen. Bitte schicken Sie mir das zusammen mit meinen Arbeitspapieren an die obige Adresse.

Mit freundlichen Grüßen

(*eigenhändige Unterschrift*)